

**КОМПЛЕКС ПРОГРАММ «ЗОНД»
ВСТРОЕННЫЙ ТЕКСТОВЫЙ РЕДАКТОР**

Версия 2.10

Руководство пользователя

Москва, 2003

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	4
1. Окно текстового редактора.....	5
2. Перемещение курсора.....	7
2.1. Управление курсором при помощи клавиатуры.....	7
2.2. Управление курсором при помощи «мыши».....	7
3. Редактирование текста.....	8
3.1. Режим набора текста.....	8
3.2. Набор символов.....	8
3.3. Удаление символа.....	8
3.4. Удаление строки.....	8
3.5. Отмена внесенных изменений (Undo).....	8
4. Блочные операции.....	9
4.1. Отметить блок.....	9
4.2. Положить блок в «карман».....	9
4.3. Удалить блок.....	9
4.4. Вставить блок.....	9
4.5. Скопировать блок.....	9
4.6. Переместить блок.....	10
5. Поиск в тексте.....	11
6. Просмотр и редактирование таблиц.....	12
6.1. Фиксация угла.....	12
6.2. Особенности просмотра таблицы.....	12
6.3. Особенности редактирования таблицы.....	12
7. Специальные функции.....	13
7.1. Быстрый переход к строке с заданным номером.....	13
7.2. Проверка баланса скобок.....	13
7.3. Вставить текущую дату и время.....	13
7.4. Спрятать - восстановить окно редактора.....	13
7.5. Перекодировка текста (DOS 866 / Windows 1251/ KOI-8R).....	13
7.6. Рисование рамок (таблиц).....	14
8. Загрузить текст в редактор.....	15
8.1. Загрузить файл.....	15
8.2. Загрузить в карман.....	15
9. Сохранить весь текст или блок в файле.....	16
10. Печать текста.....	17
11. Установки.....	18
12. Выход из редактора.....	19
13. Приложение. Полный перечень управляющих клавиш.....	20

Введение

Встроенный текстовый редактор позволяет просматривать и редактировать текстовые файлы. Редактор может работать в двух режимах:

- * только просмотр (ПРОСМОТР);
- * редактирование (РЕДАКТОР).

Первый режим используется при просмотре телефонного справочника и описателей фрагментов мнемосхем.

Второй при редактировании телефонного справочника, формул расчетных параметров, а также редактор может быть вызван для редактирования любого текстового файла.

Размер файла, который может быть загружен в редактор, ограничен только наличием свободной оперативной памяти. Максимальная длина строки текста около 400 знаков.

1. Окно текстового редактора

Редактор работает в окне общий вид которого показан на Рис. 1-1. Окно ограничено рамкой. Самая верхняя строка окна - это заголовок. В заголовке указан режим работы редактора ПРОСМОТР или РЕДАКТОР. Режим РЕДАКТОР - позволяет вносить изменения в текст, а режим ПРОСМОТР - нет. Далее за двоеточием указано имя файла загруженного в редактор. В верхнем левом углу окна находится кнопка (X), нажатие на которую мышью закрывает окно и завершает работу редактора.

```

(X) РЕДАКТОР: 0:\DOCUMENT\ZOND_DOC\UER4-2\UHATSNEW.420
1. 03/08/98 Добавлена новая опция запуска /SCMOS (Skip CMOS)
           На ноутбуках RoverBook CMOS какой-то странной формат байта
           признаков выполнения POST (не совместимый с IBM AT).
           Из за этого Зонд не запускался. Есть предположение, что
           не только Rover-ы грешат этим. Указание в командной строке
           опции /SCMOS позволяет игнорировать признаки из CMOS RAM.
2. 20/08/98 При конфигурировании сторожевых таймеров добавлен новый параметр
           период сброса таймера в тиках.
3. 20/08/98 При конфигурировании файла RESIDENT.CNF в утилитах по клавишам
           «Ctrl+F» доступно окошко в котором можно сделать перевод
           десятичного числа в шестнадцатеричное и обратно.
4. 25/08/98 Емкость БД теперь может быть 17280 параметров (16*1080). Start
           работает с такой БД и может изменять ее размер.
5. 07/08/98 В разделе 'Полезная информация' появилась информация о загруженных
           интерфейсах защищенного режима с отметкой, присутствие каких из
           них в системе не желательно.
6. 07/08/98 В разделе 'Конфигурирование системы' появилась страничка
           'Параметры сетевого взаимодействия'. На страничке задается сетевое
           имя 'Зонда' и разрешение доступа к локальной БД и УСО измене.
00026:001-R--INS
DOS

```

Рис. 1-1. Общий вид окна редактора.

Самая нижняя строка окна - это строка статуса. Ее вид зависит от режима работы редактора. На Рис. 1-2 показана строка статуса в режиме РЕДАКТОР.



Рис. 1-2. Строка статуса в режиме РЕДАКТОР.

Первые два числа разделенные точкой с запятой в строке статуса это координата курсора в тексте. Далее через прочерк идут признаки. Первый из них признак редактирования. Первоначально этот признак R (Read Only) - текст загружен, редактирование не производилось. Но если в текст были внесены изменения, производилась правка, то признак становится W (Write). Второй признак показывает возможность отказаться от внесенных изменений, вернуться к первоначальному содержанию строки. Буква U (Undo) показывает, что вернуться можно. Прочерк напротив, показывает невозможность возврата к первоначальному содержанию строки. Третий признак отметки блока. Если он равен B (Block) - блок отмечен, прочерк - нет. Четвертый, признак режима рисования рамок (описан в пункте 7.6 данного документа). Далее, последний признак, режим редактирования вставка - INS или замещение RPL. В режиме вставки вновь введенный символ вставляется в позицию

курсора, смещая символы за курсором вправо. В режиме замещения вновь введенный символ заменяет символ в позиции курсора.

Если редактор работает в режиме ПРОСМОТР, то строка статуса содержит только координаты курсора в тексте (Рис. 1-3).

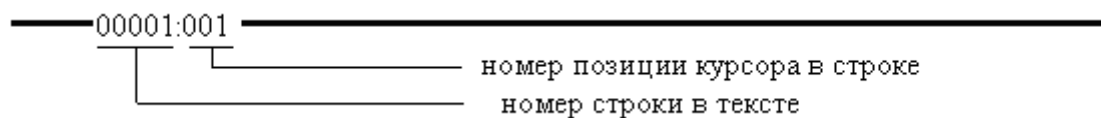


Рис. 1-3. Строка статуса в режиме ПРОСМОТР.

2. Перемещение курсора

При работе редактора, как в режиме просмотра, так и редактирования управление курсором остается неизменным.

2.1. Управление курсором при помощи клавиатуры

Действия клавиатуры для управления курсором:

<СТРЕЛКА ВЛЕВО> -	перемещение курсора на одну позицию влево;
<СТРЕЛКА ВПРАВО> -	перемещение курсора на одну позицию вправо;
<СТРЕЛКА ВВЕРХ> -	перемещение курсора на одну строку вверх;
<СТРЕЛКА ВНИЗ> -	перемещение курсора на одну строку вниз;
<Home> -	установить курсор в начало строки;
<End> -	установить курсор в конец строки;
<Ctrl> + <СТРЕЛКА ВПРАВО> -	установить курсор на начало следующего слова в тексте за текущей позицией курсора;
<Ctrl> + <СТРЕЛКА ВЛЕВО>-	установить курсор на начало предыдущего слова в тексте за текущей позицией курсора;
<PageUp> -	перейти на предыдущую страницу текста;
<PageDown> -	перейти на следующую страницу текста;
<Ctrl> + <Home> -	перейти к началу (первой строке) текста;
<Ctrl> + <End> -	перейти в конец (последней строке) текста.

2.2. Управление курсором при помощи «мыши»

Позиционировать курсор в тексте можно следующим образом. Установите указатель мыши на нужное знакоместо в окне редактора и нажмите на левую кнопку. Курсор будет установлен в позицию указателя мыши.

Чтобы переместить курсор на одну позицию вправо или влево установите указатель мыши на рамку окна редактора слева или справа и нажмите левую кнопку.

Перемещение курсора на одну позицию вверх или вниз выполняется подобно горизонтальному перемещению. Установите указатель на рамку окна сверху - для перемещения вверх или внизу - для перемещения вниз и нажмите левую кнопку мыши.

3. Редактирование текста

В текст можно вносить изменения, только если программа работает в режиме редактирования.

3.1. Режим набора текста

Набор текста возможен в двух режимах, режиме вставки и замещения. В режиме вставки новый символ вставляется в позицию курсора сдвигая символы находящиеся за курсором вправо. Режим замещения позволяет вводить новый символ на место старого, то есть, заменяя старый. Текущий режим набора текста отражается в строке статуса. Индикатор INS (Insert) соответствует режиму вставки, а RPL (Replace) - замещения. Переключение режима ввода текста производится клавишей **<Ins>** как из режима вставки в режим замещения, так и обратно. При переключении режима ввода курсор меняет свой вид. В режиме вставки он имеет вид мерцающего подчеркивания, в режиме замещения мерцающий прямоугольник высотой в знакоместо.

3.2. Набор символов

Редактор позволяет набирать строчные и заглавные буквы латинского и русского алфавитов, цифры, знаки пунктуации и другие печатаемые символы (№, #, % и т.д.).

Как только в текст были внесены любые изменения признак R (Read Only) в строке состояния меняется на W (Write).

Табуляция заменяется пробелами, размер табуляции принят равным 8-ми.

Клавиша **<Enter>** обрабатывается как перевод каретки и вставляет в текст новую строку. Если клавиша **<Enter>** была нажата в середине строки, то конец строки начиная с символа в позиции курсора будет перенесен на новую строку.

3.3. Удаление символа

Символ в позиции курсора удаляется нажатием на клавишу ****. Если строка пустая, от нажатие на клавишу **** удаляет ее и курсор устанавливается на начало следующей строки.

Символ перед курсором удаляется клавишей **<BackSpace>**. Нажатие клавиши **<BackSpace>** в первой позиции приводит к удалению строки и добавления ее содержимого к предыдущей строке.

3.4. Удаление строки

Строка, в которой находится курсор, может быть удалена одновременным нажатием на клавиши **<Ctrl> + <Y>**. Удаляемая строка попадает в "карман" (смотри раздел "Блочные операции") и может быть восстановлена одновременным нажатием на клавиши **<Shift> + <Ins>**.

3.5. Отмена внесенных изменений (Undo)

При редактировании внутри одной строки изменения могут быть отменены, строке можно вернуть исходное состояние. Для этого нужно одновременно нажать клавиши **<Ctrl> + <BackSpace>**. Эта функция доступна только в том случае, если в строке состояния стоит признак U (Undo).

4. Блочные операции

Блочные операции, за исключением отметки блока, доступны только в режиме редактирования.

Работа с блоками строится на понятии "кармана". Карман - это место (буфер) в которое можно положить (скопировать) блок, а затем достать его оттуда (скопировать обратно). Однажды положив блок в карман можно многократно достать его.

4.1. Отметить блок

Окно редактора с отмеченным блоком текста изображено на Рис. 4-1.

СисN	РЕПЕР	ПАРАМЕТРА	Размер	01	02	03	04	05
0000	РВХ	ЛК120	КС-1	47.0	48.7	48.6	47.9	47.7
0001	РВХ	ЛК220	КС-2	47.1	48.9	48.7	48.0	47.0
0002	РВХ	ЛК120		46.5	48.3	48.1	47.4	47.0
0003	РВХ	ЛК220		46.6	48.4	48.2	47.5	47.0
0008	Т	Г434	ПД ГРС	7.1	6.4	6.6	7.3	6.5
0009	Т	Г434	ДПД ГРС	7.0	6.3	6.6	7.3	6.5
0010	РВХ	ГРС	ИВАЩЕВ	24.2	24.2	24.1	24.1	24.1
0011	РВХ	ГРС	ИВАЩ	3.0	3.1	3.1	3.1	3.1
0012	О	ГРС	ИВАЩЕВИЧ	49.3	47.1	45.7	41.5	41.7
0013	Т	Г434	ГРС	-1.6	-2.4	-2.0	-0.8	-1.6
0701	И/	ИВАЩЕВИЧИ	ТМЗ/Ч	6.6	6.3	6.1	5.6	5.6

Рис. 4-1. Отметка блока.

Отметка работает построчно. Блок начинается со строки, в которой впервые была нажата клавиша **<Shift>** и заканчивается там, где она была отпущена. Одновременное нажатие на клавиши **<Shift>** + **<СТРЕЛКА ВНИЗ>** и **<Shift>** + **<СТРЕЛКА ВВЕРХ>** позволяет вести отметку блока построчно. Одновременное нажатие на клавиши **<Shift>** + **<PageUp>** и **<Shift>** + **<PageDown>** позволяет вести отметку блока постранично. Нажатие на клавиши **<Shift>** + **<Ctrl>** + **<Home>** отмечает блок от текущей позиции до начала текста, а **<Shift>** + **<Ctrl>** + **<End>** - до конца.

4.2. Положить блок в «карман»

Для того чтобы скопировать отмеченный блок в карман нужно одновременно нажать клавиши **<Ctrl>** + **<Ins>**. Отмеченный текст будет скопирован в карман. Предыдущее содержимое кармана будет переписано.

4.3. Удалить блок

Помеченный блок можно удалить двумя способами. Первый, нажатием на клавишу ****, блок удаляется без копирования в карман. Второй способ, одновременным нажатием на клавиши **<Shift>** + ****. Это приводит к копированию содержимого блока в карман, а только потом удалению его из текста.

4.4. Вставить блок

Если в кармане содержится какой либо блок, он может быть вставлен в текст. Для этого нужно одновременно нажать клавиши **<Shift>** + **<Ins>**.

4.5. Скопировать блок

Для того чтобы скопировать выделенный блок надо сначала положить блок в карман, нажав **<Ctrl>** + **<Ins>**. Затем, установив курсор в нужную строку вставить блок в текст из кармана, нажав **<Shift>** + **<Ins>**. Однажды скопированный в карман блок может быть многократно вставлен в разные места текста.

4.6. Переместить блок

Для того чтобы переместить блок в тексте, нужно проделать следующие действия. Отметить блок и удалить его с копированием в карман, нажав **<Shift> + **. Установить курсор в нужное место и вставить удаленный блок из кармана нажав **<Shift> + <Ins>**.

5. Поиск в тексте

Редактор позволяет производить поиск заданной строки в тексте. Для задания искомой строки одновременно нажмите клавиши <Ctrl> + <S> или установите указатель мыши на номер позиции курсора в строке статуса окна редактора и нажмите левую клавишу. Введите искомую строку в открывшееся поле ввода. Для начала поиска нажмите <Enter>. Отказ от поиска производится нажатием клавиши <Esc> или правой кнопки мыши. Окно редактора с открытым полем ввода показано на Рис. 5-1.

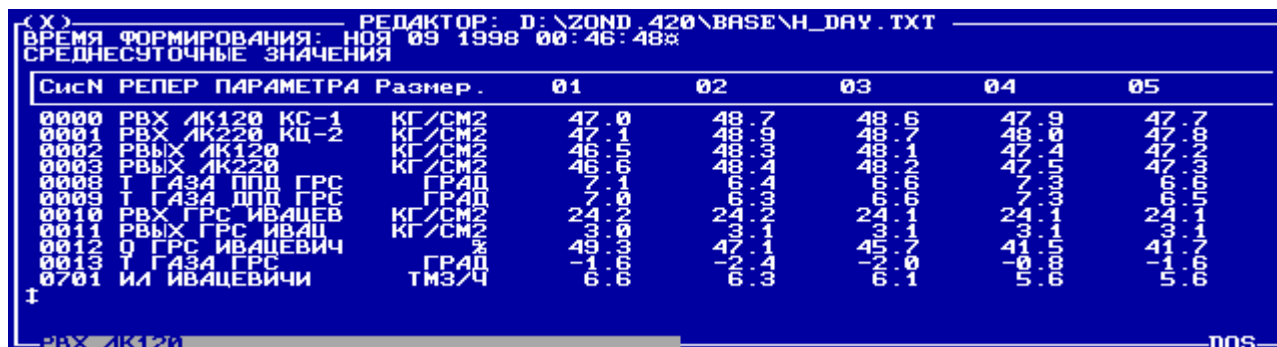


Рис. 5-1. Ввод строки для поиска.

Поиск производится от начала текста к концу. Строчные и прописные буквы не различаются. Если заданная строка будет найдена в тексте, то курсор будет установлен на ее начало.

Чтобы продолжить поиск ранее заданной строки одновременно нажмите клавиши <Alt> + <S>. Поиск будет продолжен, начиная с позиции где искомая строка была найдена в последний раз. При достижении конца текста двойное нажатие на клавиши <Alt> + <S> приводит к продолжению поиска от начала текста.

6. Просмотр и редактирование таблиц

Таблица это очень распространенная форма представления данных. Например, комплекс программ «ЗОНД» формирует отчеты о среднечасовых и среднесуточных значения параметров в виде таблиц. Как таблицы могут быть представлены сводки по параметрам базы данных «ЗОНД».

Учитывая распространенность таблиц, редактор содержит специализированные функции для работы с ними.

6.1. Фиксация угла

Как правило, таблица имеет специальный заголовок и левую колонку. Пример такой таблицы показан на Рис. 6-1. Заголовок и левая колонка таблицы образуют выделенный цветом угол. Такое выделение называется фиксация угла.

СисN	РЕПЕР	ПАРАМЕТРА	Размер	02	03	04	05	06	07
0000	РВХ	АК120	КС-1	КГ/СМ2	48.7	48.6	47.9	47.7	47.3
0001	РВХ	АК220	КС-2	КГ/СМ2	48.9	48.7	48.0	47.8	47.4
0002	РВХ	АК120		КГ/СМ2	48.3	48.1	47.4	47.2	46.8
0003	РВХ	АК220		КГ/СМ2	48.4	48.2	47.5	47.3	46.9
0008	Т	Г434	ПД ГРС	ГРАД	6.4	6.6	7.3	6.6	6.6
0009	Т	Г434	ПД ГРС	ГРАД	6.3	6.6	7.3	6.5	6.6
0010	РВХ	ГРС	ИВАЩЕВ	КГ/СМ2	24.2	24.1	24.1	24.1	24.1
0011	РВХ	ГРС	ИВАЩ	КГ/СМ2	3.1	3.1	3.1	3.1	3.1
0012	О	ГРС	ИВАЩЕВИЧ	%	47.1	45.7	41.5	41.7	46.0
0013	Т	Г434	ГРС	ГРАД	-2.4	-2.0	-0.8	-1.6	-2.0
0701	И	ИВАЩЕВИЧИ		ТМЗ/Ч	6.3	6.1	5.6	5.6	6.2

Рис. 6-1. Фиксация угла таблицы.

Для того чтобы зафиксировать угол установите курсор в нужную позицию и нажмите клавишу <F9>. Зафиксированными окажутся строки от верха окна до строки в которой установлен курсор включительно и колонки начиная с левой позиции окна до позиции курсора включительно. При этом курсор будет установлен в левую верхнюю позицию незафиксированной области окна. Для того чтобы снять фиксацию необходимо повторно нажать клавишу <F9> в любой позиции окна.

6.2. Особенности просмотра таблицы

Если угол зафиксирован, то курсор не может быть установлен в выделенную цветом область. Перемещение курсора вправо до конца строки приведет к тому, что зафиксированная левая колонка останется на своем месте, а текст и часть заголовка начнут прокручиваться влево. И наоборот, при движении курсора влево не выделенная цветом часть текста и заголовка начнет прокручиваться вправо. То же самое произойдет при перемещении курсора вверх или вниз, с той разницей, что фиксированным останется выделенный цветом заголовок, а текст и выделенная цветом левая колонка будут прокручиваться по вертикали.

6.3. Особенности редактирования таблицы

В случае если угол зафиксирован редактирование возможно только в невыделенной области текста. Это связано с тем, что курсор не может быть установлен в выделенную область. Редактирование таблицы предполагает, что сетка создана заранее и производится лишь заполнение полей. Для внесения изменений в шаблон нужно снять фиксацию угла.

Вторая особенность при редактировании таблицы с зафиксированным углом, это то, что нажатие на клавишу <Enter> не приводит к образованию новой строки.

7. Специальные функции

Это специальные функции, обеспечивающие дополнительные удобства.

7.1. Быстрый переход к строке с заданным номером

Эта функция полезна при переходе к строке содержащей ошибку при редактировании текста формул или файла заданий.

Для быстрого перехода к строке с заданным номером одновременно нажмите клавиши **<Ctrl>** + **<N>**. При этом в строке статуса на месте номера текущей строки откроется поле ввода. Это же поле откроется, если установить указатель мыши на номер текущей строки в строке статуса и нажать левую кнопку. В поле ввода наберите номер строки и нажмите **<Enter>**. Для отказа от введенного номера нажмите клавишу **<Esc>** или правую кнопку мыши. Если строка с указанным номером существует, курсор будет в эту строку.

7.2. Проверка баланса скобок

Эта функция предназначена для проверки баланса скобок при редактировании формул расчетных параметров. С ее помощью можно найти парную, открывающую или закрывающую, скобку. Для этого установите курсор в позицию содержащую скобку и одновременно нажмите клавиши **<Ctrl>** + **<|>**. Если скобка имеет пару, то курсор будет установлен в позицию парной скобки. Таким образом, можно проконтролировать пары: (), [], { }, < >.

7.3. Вставить текущую дату и время

Часто завершая набор документа нужно поставить текущую дату и время. Это можно сделать, одновременно нажав клавиши **<Ctrl>** + **<D>**. Строка содержащая текущую дату и время будет вставлена начиная с текущей позиции курсора. Формат вставляемой строки приведен на Рис. 7-1.

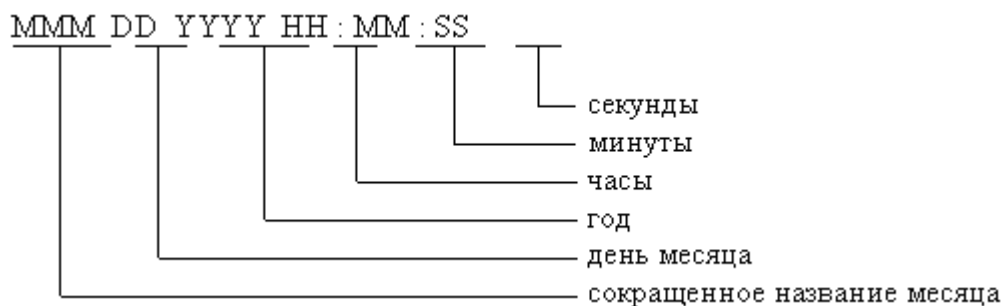


Рис. 7-1. Формат даты и времени.

7.4. Спрятать - восстановить окно редактора

Эта функция полезна, если возникает необходимость посмотреть содержимое экрана под окном редактора. Нажатие на клавишу **<F4>** убирает окно редактора с экрана, а повторное нажатие восстанавливает окно.

7.5. Перекодировка текста (DOS 866 / Windows 1251/ KOI-8R)

Поскольку редактор написан для использования в операционной системе DOS, то используемая по умолчанию кодировка кириллицы DOS 866. Программы Windows обычно используют кодировку 1251. В мире Unix, для представления знаков кириллицы распространена кодировка KOI-8R. Во время загрузки текста, редактор автоматически пытается определить кодировку. Если это удастся, будет установлен нужный тип кодировки.

Если всё же на экране видны "крючки", нужно сменить кодировку. Текстовый редактор позволяет задать кодировку кириллицы из списка «DOS 866», «Windows 1251» или «KOI-8R», просто нажав клавишу <F8> (Рис. 7-2).



Рис. 7-2. Выбор кодировки кириллицы

После смены кодировки можно читать и редактировать текст. Изменения в файле будут сохранены в исходной кодировке.

7.6. Рисование рамок (таблиц)

При создании шаблонов отчетов (рапортов), часто бывает нужно нарисовать таблицу. Редактор позволяет для рисования таблиц использовать рамки двух типов, одинарную и двойную. При одновременном нажатии на клавиши <Ctrl> + <T> (или <Ctrl> +) в нижнем левом углу окна редактора возникает меню с изображением типов рамок (смотри Рис. 7-3). Выбрав тип рамки можно приступить к рисованию. Рисование производится от текущей позиции курсора в режиме замещения. Курсор управляется клавишами <СТРЕЛКА ВЛЕВО>, <СТРЕЛКА ВПРАВО>, <СТРЕЛКА ВВЕРХ> и <СТРЕЛКА ВНИЗ>. При этом новые строки в текст не добавляются. При пересечении с ранее нарисованными отрезками и в зависимости от направления перемещения курсора, автоматически рисуется символ «пересечения». Повторным одновременным нажатием на клавиши <Ctrl> + <T> (или <Ctrl> +) режим рисования рамок завершается.

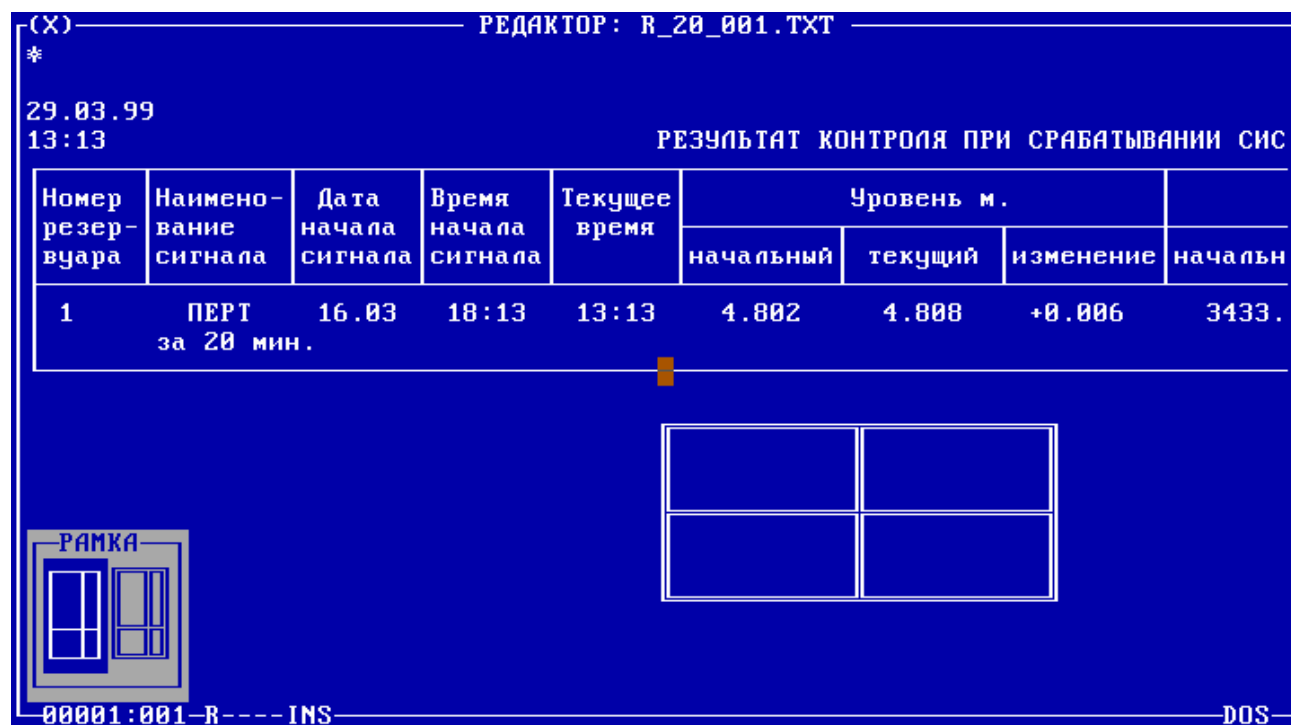


Рис. 7-3. Выбор типа рамки.

8. Загрузить текст в редактор

Во время работы в редактор можно загрузить текст из файла.

8.1. Загрузить файл

Нажав клавишу <F3> можно загрузить текстовый файл в редактор. Выбор файла производится в меню (Рис. 8-1).

Текст из указанного файла заменяет собой текущий текст редактора.

8.2. Загрузить в карман

Нажав комбинацию клавиш <Ctrl>+<F3>, можно загрузить текстовый файл в карман. Выбор имени файла производится в меню, показанном на Рис. 8-1.

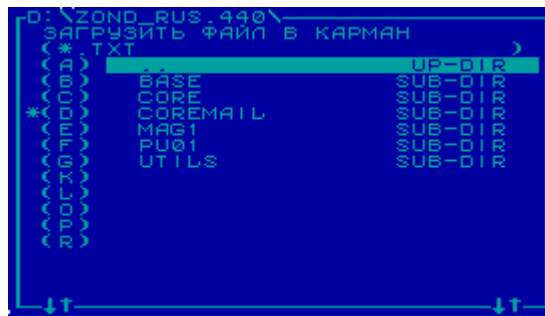


Рис. 8-1. Выбор файла для загрузки в «карман».

Эта функция может быть использована для вставки текста из файла в редактируемый документ. Загрузите текст из файла в карман, установите курсор в позицию, где должна быть произведена вставка и нажмите <Shift> + <Ins>. Текст из файла будет вставлен в текущий документ.

10. Печать текста

Текст, загруженный в редактор, может быть распечатан на текстовом принтере. Печать производится на стандартный принтер (PRN).

Для того чтобы запустить печать нажмите клавишу <F2>.

11. Установки

Нажатие клавиш **<Ctrl>+<F10>** вызывает диалог «Установки редактора», изображенный на Рис. 11-1.

Установки влияют на режим работы текстового редактора. После завершения работы с редактором установки сохраняются, и при следующем вызове редактора продолжают действовать.

Чтобы установка выполнялась, нужно установить [x] в соответствующих полях диалога.

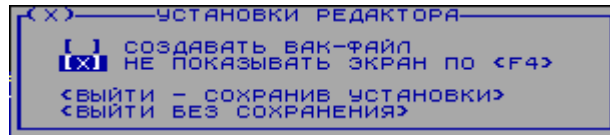


Рис. 11-1. Установки редактора.

Редактор имеет следующие установки:

- | | |
|-------------------------------|---|
| "Создавать ВАК-файл" | - сохранение будет производиться в новый файл, старый будет переименован в *.ВАК; |
| "Не показывать экран по <F4>" | - запретить показ исходного экрана по клавише <F4>; |

Управляющие клавиши:

- | | |
|---------------------------|--------------------------------------|
| <Enter>, <Space> (пробел) | - выбор, снятие/установка опции; |
| <Esc> | - отказ от выбора, выход из диалога; |

Опции редактора сохраняются в бинарном файле EDITOR.CFG.

12. Выход из редактора

При нажатии на клавишу <F10> редактор завершает свою работу. Если в загруженный в редактор текст были внесены изменения, то предлагается сохранить их. На экране появится окно диалога с вопросом "Сохранить файл?" и кнопками возможного выбора "Да" или "Нет". Если в это время нажать <Esc>, то окно диалога пропадет, а изменения в тексте не будут сохранены в файле.

В верхнем левом углу окна находится кнопка (X), установив на нее указатель мыши и нажав на левую кнопку можно завершить работу редактора.

13. Приложение. Полный перечень управляющих клавиш

Управление курсором	
<Стрелки>	- перемещение курсора
<Home>	- в начало строки
<End>	- в конец строки
<Ctrl>+<N>	- перейти на строку с указанным номером
<Ctrl>+<Стрелка вправо>	- перейти на начало следующего слова
<Ctrl>+<Стрелка влево>	- перейти на начало предыдущего слова

Режим редактирования	
<Ins>	- переключение режима «Вставка» : «Замещение»

Управление страницами	
<PageUp>	- перейти на предыдущую страницу
<PageDown>	- перейти на следующую страницу
<Ctrl>+<Home>	- перейти в начало текста
<Ctrl>+<End>	- перейти в конец текста

Поиск	
<Ctrl>+<S>	- искать строку в тексте
<Alt>+<S>	- продолжить поиск

Удаление	
	- удалить символ в позиции курсора или выделенный блок
<BackSpace>	- удалить символ перед курсором
<Ctrl>+<Y>	- удалить строку из текста, поместив ее в карман

Блочные команды (карман)	
<Shift>+<Стрелка вверх, вниз>	- отметка блока построчно
<Shift>+<PageUp>, <Shift>+<PageDown>	- постраничная отметка блока
<Shift>+<Ctrl>+<Home>	- отметить блок до начала текста
<Shift>+<Ctrl>+<End>	- отметить блок до конца текста
<Ctrl>+<Ins>	- конец отметки блока, поместить в карман
<Shift>+<Ins>	- копирование отмеченного блока из кармана
<Shift>+	- удалить блок, поместив его в карман

Команды редактора	
<F2>	- распечатка файла / помеченного блока на принтере
<F3>	- загрузить файл в редактор
<F4>	- спрятать : показать окно редактора (опционально)
<F10>	- выход из редактора
<Ctrl>+<F2>	- сохранить редактируемый файл или выделенный блок на диске
<Ctrl>+<F3>	- загрузить файл в "карман"
<Ctrl>+<F10>	- задание режима работы редактора (опции)

Специальные команды	
<Ctrl>+<D>	- вставить в текст текущую дату и время
<Ctrl>+< >	- проверить баланс скобок
<Ctrl>+<N>	- перейти на строку с указанным номером
<Ctrl>+<T>, <Ctrl>+	- включить / выключить режим рисования рамок
<F4>	- спрятать : показать окно редактора
<F8>	- перекодировать текст («DOS 866», «Windows 1251» и «KOI-8R»)
<F9>	- зафиксировать угол : снять фиксацию угла для просмотра и редактирования таблиц
<Ctrl>+<BackSpace>	- отменить ввод в строке (Undo)